

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

LOCACIÓN DE INMUEBLE PARA DIRECCIÓN DE SALUD Y DIRECCION DE DESARROLLO HUMANO.

Artículo 1º.-Objeto

El presente llamado tiene por objeto la locación de un inmueble destinado a un área administrativa de la Municipalidad de Maipú, por el término de 1 año, con actualización trimestral o semestral por el índice de precio de los consumidores publicado por INDEC, Nivel General, con opción a prórroga, en un todo de acuerdo con los términos del presente Pliego de condiciones particulares y generales y sus anexos.-

Artículo 2º.-Ubicación del inmueble

Según lo establecido en la Planilla de Cotización adjunta.-

Artículo 3º.-Características Generales del inmueble

Construcción antisísmica en buen estado de conservación, con todos los servicios, preferentemente en planta baja.El inmueble a ofrecer debe reunir las necesarias condiciones de higiene, estar independizado de sus linderos, presentar absoluta seguridad general y contar con los siguientes servicios básicos:

- a) Agua Potable.-
- b) Energía eléctrica: Reglamentaria, con puesta a tierra.-
- c) Gas natural: la misma debe ser reglamentaria tanto para la calefacción como para la cocina, contando con la cantidad de bocas de conexión de artefactos suficientes para calefaccionar el edificio completamente.-
- d) Instalación sanitaria de cloacas y/o pozo absorbente.-

Artículo 4º.-Características Constructivas

El oferente deberá completar la declaración jurada de características del inmueble ofrecido que se encuentra en el Anexo II del presente pliego.-

Artículo 5º.-Refacciones y/o acondicionamiento del inmueble

Si en el inmueble ofrecido fuere necesaria ejecutar obras de adaptación, ampliación o refacción en cumplimiento de lo solicitado en el presente pliego, el propietario deberá aclarar en la propuesta, el término dentro del cual se compromete a realizarlas, conforme lo acordado por la inspección, a partir de la firma del contrato o de su aprobación por la autoridad competente en su caso.-

Firma del Proponente

El incumplimiento en la ejecución de dichos trabajos, dará lugar a que el locatario previa notificación fehaciente al locador, contrate con terceros su realización o los haga por su administración descontando su precio de los futuros pagos que en concepto de arriendo deba efectuar, debiendo además dar curso administrativo correspondiente a los fines de la aplicación de las sanciones y multas que puedan corresponder.-

Artículo 6º.-Presentación de las Ofertas y Modalidad de Adjudicación

Las ofertas de los inmuebles deberán presentarse de acuerdo a lo establecido en los Pliegos de condiciones. Se aclara que el destino es tentativo y será seleccionado por el área técnica.-

Artículo 7º.-Documentación del inmueble a presentar:

- a) Copia certificada del Título de propiedad.-
- b) Documentación complementaria y aclaratoria pertinente a efectos de brindar mayor claridad respecto del inmueble ofrecido, sin perjuicio de las inspecciones que oportunamente puedan requerirse.-
- c) Documentación donde el oferente acredite las condiciones de dominio del inmueble y la existencia de todo tipo de gravámenes que afecten el bien o a sus titulares, mediante los correspondientes certificados expedidos por el Registro de la Propiedad Raíz, vigentes a la fecha de la firma del contrato. Si se tratase de un condominio, quien presente la oferta deberá acreditar su condición de administrador mediante declaración jurada, de acuerdo a lo establecido en los Art. 1869 y sgtes del Código Civil.-
- d) El oferente debe manifestar mediante declaración jurada o certificados de libre deuda expedido por los organismos correspondientes, la inexistencia de deudas por impuestos, tasas, contribuciones municipales, provinciales y/o nacionales; expensas comunes y/o extraordinarias. De estar acogido a moratoria o plan de pago, se deberá detallar el total adeudado, la cantidad de cuotas con su fecha de vencimiento como así también las cuotas pagas a la fecha.-
- e) Una copia de los planos de arquitectura y/o estructura resistente, de instalaciones eléctricas, sanitarias y de gas conformes a obra y aprobados por el Municipio.-
- f) Una copia del plano de mensura aprobado por la Dirección de Catastro de la Provincia.-
- g) Certificado de gasista matriculado que certifique la habilitación de gas del inmueble.-

Artículo 8º.-Cotización

Cotizar el monto total para el término requerido como plazo de vigencia del contrato, pudiendo discriminar la pretensión monetaria mensual.

Las cotizaciones deberán realizarse en la planilla adjunta como Anexo I, expresándose la cantidad total en números y letras. La oferta deberá ser expresada en pesos argentinos.-

Firma del Proponente

Se hace notar que de acuerdo a lo dispuesto por la Ley de IVA Nº 20631 y sus modificatorias en su título II (artículo 7 inc. 22): se encuentran exentas de IVA, las locaciones de inmuebles cuyo locatario sea el Estado Nacional, Provincias o Municipalidades. **Razón por la cual no corresponde discriminar el IVA en la cotización, debiendo cotizar un único valor final terminado.-**

Si el total consignado para el renglón no corresponde al precio unitario, se tomará este último como precio cotizado.-

Teniendo en cuenta lo dispuesto por la Ley de Administración Financiera Nº 8706 en su Título III y su Decreto Reglamentario Nº 1000/2015 en su Art. 145: **el Estado no reconoce comisiones por la intervención de intermediarios, tampoco constituirá depósito de garantía, ni eximirá al adjudicatario del pago de su correspondiente parte del impuesto al sello.-**

Artículo 9º.-Plazo Contractual

Plazo del contrato de locación será de 12 meses contados desde el _____ 2024 hasta el _____ del 2025.-

Artículo 10º.-Prórroga

Para el caso de que se haga uso de la opción a prórroga, atendiendo a los intereses del Municipio, el monto estipulado será conforme al índice de precio de los consumidores (IPC) publicado por INDEC, Nivel General, con actualización trimestral o semestral.-

Artículo 11º.-Inspección y Preadjudicación

Previamente a la adjudicación los proponentes deberán permitir que el inmueble ofrecido sea convenientemente inspeccionado por la autoridad que corresponda, a efectos de corroborar los datos consignados en la propuesta y la razonabilidad del canon requerido debiendo adjuntar el informe correspondiente previo a la adjudicación.-

En el caso de que en dicha inspección surjan modificaciones o refacciones necesarias para poder habilitar el inmueble, se comunicará al proponente a efectos de proceder conforme a lo determinado por el Artículo 3º del presente pliego.-

Si el propietario se negare a efectuar dichas obras la propuesta será rechazada sin que por ello el proponente pueda reclamar indemnización o efectuar reclamación alguna.-

Artículo 12º.-Firma del contrato

Se realizará dentro de los diez (10) días de recibida la notificación del Decreto de adjudicación. A partir de la suscripción del contrato comenzará a regir el plazo para la ejecución de los trabajos a cargo del locador.-

Artículo 13º.-Inicio de la locación

Firma del Proponente

Se dará inicio a la locación una vez firmado el Contrato de Locación y las Actas que lo integran según se detalla:

- a) Acta Constancia de Libre Deuda (ANEXO III).-
- b) Acta de Inventario (ANEXO IV): en ella se detallará el contenido del inmueble con los elementos y artefactos que contenga y/o los arreglos que deberán afectuarse de común acuerdo entre locador y locatario. Los mismos quedarán a cargo del locatario. Durante el periodo comprendido entre la firma del contrato y el Acta de posesión, el propietario deberá facilitar el acceso del Municipio a los efectos de realizar inspecciones y relevamientos necesarios, según lo estipulado en el presente pliego.-
- c) Acta de Posesión del inmueble y Entrega de llaves (ANEXO V): En el caso que el locador tenga que realizar trabajos de refacción y/o acondicionamiento, una vez concluidos los mismos se procederá a labrar dicha Acta con la constancia del estado de entrega del inmueble. El Acta será firmada por las áreas técnicas y el locador. En ese momento se realizará la entrega de llaves.
- d) Acta de Finalización de la Locación: Culminado el plazo de contratación se deberá labrar un acta en el que conste el estado de conservación, inventario completo de las instalaciones como así también los artefactos y demás mobiliario con las que se entregó el inmueble.-

Artículo 14º.-Vicios ocultos

Este Municipio no será responsable de los vicios ocultos que registre el edificio y que causen perjuicios para sí o para terceros durante el período contractual de alquiler.-

Artículo 15º.-Pago del Canon

La facturación será en forma mensual a mes vencido. La factura deberá cumplir los requisitos requeridos por AFIP y ATM. Solo se admitirán facturas o recibos tipo B o C. En todos los casos el canon comenzará a devengarse a partir de la fecha del Acta de Posesión y Entrega de llaves.-

Artículo 16º.-Tasas, Contribuciones, Impuestos o Gravámenes

Las contribuciones, impuestos o gravámenes de cualquier naturaleza existentes o a crearse, estarán a cargo del locador y los servicios a utilizar por cuenta del locatario.-

Artículo 17º.-Rescisión

La Municipalidad de Maipú podrá rescindir el contrato de locación unilateralmente sin derecho a reclamo ni indemnización alguna por parte del propietario, en cualquier momento. La voluntad de rescindir deberá ser comunicada por este Municipio por medio fehaciente con una anticipación mínima de treinta (30) días corridos.-

Artículo 18º.-Conformidad

Firma del Proponente

El solo hecho de cotizar y firmar el presente pliego de Condiciones lleva implícita la conformidad a las cláusulas precedentes, con la declaración expresa que las conoce y las acepta en todas sus partes y que cualquier modificación, sustitución, alternación o condiciones que consignent los oferentes en la formulación de sus cotizaciones que estén en pugna con las cláusulas establecidas en este “Pliego de Condiciones Particulares” serán de ningún valor ni efecto, subsistiendo éstas en la forma establecido, según convenga o no a los intereses del Estado.-

ANEXO II

Declaración Jurada de Características Constructivas

Ubicación del Inmueble:.....-

Cantidad de Ambientes y dimensiones de los
mismos:.....

Techos de: Pisos de:

Cimiento de:..... Muros de:

Pintura de: Carpintería de:

Seguridad con la que cuenta:

Servicios con los que cuenta:

.....

.....

M2 del terreno total:

M2 de superficie cubierta:.....

M2 de terreno libre de sup. Cubierta:

Fecha de entrega del inmueble ocupado:.....

Firma del Proponente

ANEXO III

ACTA DE CONSTANCIA DE LIBRE DEUDA

Entre.....en su carácter de LOCADOR del inmueble sito en.....y la Municipalidad de Maipú, representada en este acto por.....en su carácter de LOCATARIA del mismo, convienen en labrar el presente Acta, con la total conformidad de ambas partes, dejando constancia de:

- a) Los pagos de las últimas facturas por servicios imputables a la locadora:

Servicio	Nº Factura, monto y Fecha de pago

- b) En el caso que hubiera facturas pendientes de pago o alguna obligación incumplida total o parcialmente, se estipula que "La Locadora" tendrá un plazo de 90 días para la regularización de las deudas. De haberse acogido o acogerse a una moratorio o plan de pago deberá presentar conjuntamente con la factura el comprobante de pago correspondiente.-

En la Ciudad de Maipú a los.....días del mes de..... de 2024, se firman dos ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.-----

Firma del Proponente

ANEXO IV

ACTA INVENTARIO

Entre.....en su carácter de LOCADOR del inmueble sito en.....y la Municipalidad de Maipú, representada en este acto por.....en su carácter de LOCATARIA del mismo, convienen en labrar la presente Acta INVENTARIO, y con la total conformidad de ambas partes, dejando constancia de la existencia de los bienes que se encuentran e integran el inmueble locado, según el siguiente detalle:

Bien	Condición en la que se encuentra

Al momento de la desocupación del inmueble, los bienes detallados deberán ser reintegrados a LA LOCADORA en el mismo estado de conservación en que se encuentran a la fecha de la firma del presente, sin perjuicio del normal desgaste producido por su uso y transcurso el tiempo.

- Observaciones (Arreglos o mejoras a realizar por el adjudicatario):

.....
.....
.....
.....

En la Ciudad de Maipú a los.....días del mes dede 2024, se firman dos ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.-----

Firma del Proponente

ANEXO V

ACTA DE POSESIÓN Y ENTREGA DE LLAVES

Entre.....en su carácter de LOCADOR del inmueble sito en.....y la Municipalidad de Maipú representada en este acto por.....en su carácter de LOCATARIA del mismo, convienen en labrar el presente Acta de Estado de Inmueble y Ocupación y con la total conformidad de ambas partes, dejando constancia de la existencia de los bienes que se encuentran e integran el inmueble locado, según el detalle del Anexo IV Acta inventario.-

Estado del Inmueble:

(Si hubo Observaciones en el Anexo IV Acta Inventario)

"Se ha cumplimentado a entera satisfacción de la Municipalidad de Maipú las mejoras observadas en el Anexo IV Acta Inventario"

(Si no hubo Observaciones)

"El Inmueble cumple con lo requerido"

Se hace entrega en este acto de las llaves del inmueble objeto del contrato y de su posesión a total satisfacción de "LA LOCATARIA".-

En la Ciudad de Maipú a los.....días del mes de..... de 2024, se firman dos ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.-

Firma del Proponente